



Portaria ABHA nº 002/2011, de 27 de abril de 2011.

*Altera e estabelece a Portaria  
003/2009, de 14 de julho de 2009.*

O Diretor Presidente, no uso de suas atribuições legais, e com a finalidade de uniformização de procedimentos referentes à prestação de contas, comprovação de despesas e relatório de atividades em viagens a serviço ou representação do CBH Araguari e/ou ABHA, RESOLVE:

**Art. 1º** - Estabelecer que a todos os funcionários, membros do Conselho de Administração da ABHA, da Diretoria do CBH Araguari e seus Conselheiros e/ou representantes indicados pelas Diretorias, devem:

- I. solicitar por escrito, os recursos necessários ao desempenho do ato de convocação, designação e/ou indicação, com programa de atividades, através de *modelo aprovado para solicitação de adiantamentos e/ou diárias*;
- II. relatar as atividades desenvolvidas e a respectiva prestação de contas referente ao objeto de convocação, designação e/ou indicação, conforme modelo adotado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do retorno da viagem. O não cumprimento desse prazo estabelecido enseja notificação por parte da ABHA;
- III. enviar toda documentação comprobatória das despesas efetuadas, com a respectiva quitação, em estrita observância dos procedimentos fiscais. Não haverá acolhimento de despesas com data posterior à solicitação respectiva.
- IV. Emitir todos os documentos, notas e cupons fiscais, em nome da ABHA com os dados cadastrais completos, será acatado somente documento fiscal com despesa individual.

**Art. 2º** - Não será admitido, sob qualquer forma, ressarcimento de despesas a membro da ABHA e/ou do CBH Araguari quando o(s) mesmo(s) estiver(em) acobertado(s) pelo segmento que representa(m).

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Leocádio Alves Pereira  
Diretor Presidente